|  |
| --- |
| Eingangsvermerk Gemeinde |

|  |  |
| --- | --- |
| An die GemeindeStadt Kellinghusenüber Amt Kellinghusen-Bauverwaltung-Hauptstraße 1425548 Kellinghusen | An die BauaufsichtsbehördeKreis Steinburg – Der LandratKreisbauamtViktoriastr. 16-1825524 Itzehoe-über die Stadt Kellinghusen- |

**Antrag auf sanierungsrechtliche Genehmigung nach § 144 Baugesetzbuch (BauGB)**

**Sanierungsgebiet „Innenstadt“**

**Antragsteller: Grundstückseigentümer:**

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname | Name, Vorname |
| Straße, Hausnummer | Straße, Hausnummer |
| Postleitzahl, Ort | Postleitzahl, Ort |
| Telefon | Telefon |

**Lage des Grundstücks im Sanierungsgebiet**

|  |
| --- |
| Straße, Haus-Nr. (soweit vergeben) |
| Gemarkung | Flur (soweit bekannt) | Flurstück (soweit bekannt) |

**Bezeichnung des Vorhabens bzw. des Rechtsvorgangs: (Zutreffendes bitte ankreuzen)**

**a)** [ ]  **Errichtung, Änderung oder Nutzungsänderung von baulichen Anlagen[[1]](#footnote-1)**

 **(hier sind baugenehmigungspflichtige Vorhaben gemeint)**

**b)** [ ]  **Vollständige oder teilweise Beseitigung baulicher Anlagen[[2]](#footnote-2)**

**c)** [ ]  **Erhebliche oder wesentliche wertsteigernde Veränderungen von Grundstücken und von baulichen Anlagen[[3]](#footnote-3)**

 **(z.B. nicht baugenehmigungspflichtige Dach- und Fassadenarbeiten, Veränderungen an Fenstern und Türen, Erneuerung von Bädern, Heizungsanlagen etc., Änderungen am Wohnungsgrundriss, Veränderung des Wohnungsumfeldes)**

**d)** [ ]  **Miet- bzw. Pachtvertrag mit einer befristeten Laufzeit von mehr als einem Jahr[[4]](#footnote-4)**

**e)** [ ]  **Rechtsgeschäftliche Veräußerung von Grundstücken / Wohnungseigentum etc.,**

 **Bestellung oder Veräußerung eines Erbbaurechts****[[5]](#footnote-5)**

**f)** [ ]  **Grundbuchliche Belastung von Grundstücken / Wohnungseigentum etc.5**

 **(u.a. Bestellung von Grundschulden oder Hypotheken, Eintragung von Grunddienstbarkeiten**

**g)** [ ]  **Schuldrechtlicher Vertrag, in dem eine Verpflichtung zu einem der unter e) oder f) genannten Rechtsgeschäfte begründet wird5**

 **(z.B. Tausch- oder Schenkungsverträge)**

**h)** [ ]  **Begründung, Änderung oder Aufhebung von Baulasten****[[6]](#footnote-6)**

**i)** [ ]  **Veränderung von Grundstücksgrenzen6**

 **(Grundstücksteilung oder- Vereinigung, Flurstückszerlegung)**

**Nähere Erläuterung des vorstehend gekennzeichneten Vorhabens / Rechtsvorgangs**

|  |
| --- |
|  |

**Eine Genehmigung nach § 144 BauGB wird hiermit beantragt.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ort, Datum** | **Unterschrift/en Antragsteller** |

**Die Genehmigung nach § 144 BauGB**

[ ]  **wird durch die Stadt Kellinghusen erteilt**

[ ]  **wird durch die Stadt Kellinghusen nicht erteilt**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Bürgermeister Stadt Kellinghusen**

1. Dem gesondert zu stellenden Bauantrag sind die üblichen Unterlagen beizufügen. [↑](#footnote-ref-1)
2. Hierzu bitte einen Übersichtsplan und/oder Foto mit Kennzeichnung des abzubrechenden Gebäudes / Gebäudeteils beifügen. [↑](#footnote-ref-2)
3. Bitte einen entsprechenden Plan und/oder Foto mit Kennzeichnung der vorgesehenen Veränderungen beifügen. Sofern vorhanden, wäre

 auch die Vorlage von Angebotskopien hilfreich. [↑](#footnote-ref-3)
4. Bitte eine Kopie des Miet-/Pachtvertrages beifügen. [↑](#footnote-ref-4)
5. Hier ist der Notar zur Antragstellung berechtigt. Die notarielle Urkunde ist vorzulegen. [↑](#footnote-ref-5)
6. Bitte einen Lageplan mit entsprechender Kennzeichnung beifügen. [↑](#footnote-ref-6)