

# Antrag auf Ausstellung einer Fahrkarte

Bitte füllen Sie diesen Antrag leserlich und in Druckbuchstaben aus und senden diesen an das Amt Kellinghusen– Der Amtsvorsteher /Amt für Bildung und Kultur -Frau Steckmeister, Hauptstr. 14 in 25548 Kellinghusen, zurück!

Einen Anspruch auf Ausstellung einer Fahrkarte haben nur die Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufen 1 bis 13, deren Schulweg von der Wohnung bis zur nächstgelegenen Schule der besuchten Schulart (einfache Entfernung) mehr als 2 km (1. bis 4. Jahrgangsstufe) oder mehr als 4 km (5. bis 13. Jahrgangsstufe) beträgt. Alle Anträge sind im Original einzureichen.

## 1) Angaben zum Schüler/zur Schülerin

Nachname, Vorname

.....

Straße und Hausnummer

.....

PLZ

Ort

.....

Schule

Ort

.....

Entfernung der einfachen Wegstrecke von der o.a. Wohnung zur Schule in km: .....

Nächstgelegene Schule der besuchten Schulart ist

die vorgenannte besuchte Schule

die .....in .....

Die Schülerin/der Schüler benötigt keine Fahrkarte (derzeit: einfacher Schulweg von der Wohnung zur Schule überschreitet keine 4 km (für Grundschüler keine 2 km)).

Die Schülerin/der Schüler benötigt eine Fahrkarte, weil der Schulweg von der Wohnung zur Schule 4 km (für Grundschüler 2 km) überschreitet.

Die Schülerin/der Schüler ist zwar anspruchsberechtigt, verzichtet aber auf eine Fahrkarte.

Geburtsdatum

.....

weiblich

männlich

Klassenstufe bei  
Gültigkeitsbeginn der  
Fahrkarte

.....

## 2) Angaben zur Fahrkarte

Einstiegshaltestelle am Wohnort

.....

Ich benötige die Fahrkarte für:

Schuljahr

ab .....

Beförderndes Unternehmen: (bitte ankreuzen, soweit bekannt)

Schul- und Gemeindebus inkl. Taxen

Einzelbeförderung

Sonstige.....

## 3.) Angaben zum/zur gesetzlichen Vertreter/in/ Vormund

(im folgenden Antragsteller/in genannt)

Nachname, Vorname

.....

Straße und Hausnummer

.....

PLZ

Ort

.....

.....

Telefon

E-Mail-Adresse

..... (freiwillige Angabe)

#### 4.) Wichtige Informationen

##### **Fahrkarte:**

Die Schülerbeförderung in der Gemeinde Wrist wird als freigestellter Schülerverkehr betrieben. Die Beförderung erfolgt mit dem Schul- bzw. Gemeindebus sowie zusätzlichen Taxen. Für den freigestellten Schülerverkehr werden **keine** Fahrkarten ausgehändigt.

##### **Meldung Wohnortwechsel:**

Mit Unterzeichnung des Antrags **verpflichte/n ich/wir mich/uns**, den Fahrausweis an das Amt Kellinghusen unverzüglich zurückzugeben, wenn die **Voraussetzungen zur Übernahme von Schülerbeförderungskosten nicht mehr vorliegen**, insbesondere, wenn mein/unser Kind die Schule verlässt **oder ein Wohnortwechsel stattgefunden hat**. Mir/Uns ist bekannt, dass wir anderenfalls die Überzahlungen zurückerstatten müssen!

#### 5.) Informationen zum Datenschutz

Die Hinweise zum Datenschutz und weitere Informationen finden Sie unter [www.amt-kellinghusen.de](http://www.amt-kellinghusen.de). Mit Unterzeichnung des Antrags erkläre/n ich/wir, dass ich/ wir die bereitgestellten Hinweise auf der Homepage vom Amt Kellinghusen ([www.amt-kellinghusen.de](http://www.amt-kellinghusen.de)) zur Datenverarbeitung zum Antrag auf Schülerbeförderung und Kostenerstattung zur Kenntnis genommen habe/n.

##### **Von der Schule auszufüllen:**

Der/Die Schüler/in besucht ab dem \_\_\_\_\_ unsere Schule.  
Die o.a. Angaben, bezogen auf den Schulbesuch, werden bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Ort, Schulstempel und Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller/in